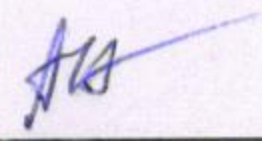


Эл. № 004

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Руководитель**  
**органа ведомственного контроля**  
**управления образования администрации**  
**города Белгорода**

  
\_\_\_\_\_ **А.Ю. Ковалев**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**АКТ ПРОВЕРКИ № 3/Д-2022**

**Дата и место составления акта:** 21.10.2022 года, г. Белгород.

**Наименование органа ведомственного контроля:** управление образования администрации города Белгорода.

**Субъект ведомственного контроля:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 46 «Колокольчик» г. Белгорода (далее также заказчик или МБДОУ д/с № 46), 308024, г. Белгород, ул. Костюкова, д. 30.

**Форма и способ проведения проверки:** камеральная, выборочная.

**Основания осуществления плановой проверки:**

- ст. 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон);
- постановление администрации города Белгорода от 24 декабря 2014 года № 254 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Белгород» и Типового регламента проведения ведомственного контроля»;
- приказ управления образования администрации г. Белгорода от 24 июля 2015 года № 1019 «Об утверждении регламента проведения ведомственного контроля в сфере закупок»;
- приказ управления образования администрации г. Белгорода от 06 октября 2022 года № 1276 «О проведении плановой проверки».

**Цели осуществления плановой проверки:** осуществление контроля соблюдения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами РФ, Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предупреждения и выявления нарушений законодательства РФ в сфере закупок, а также принятия мер по устранению выявленных нарушений.

**Дата начала проведения проверки:** 10 октября 2022 года.

**Дата окончания проведения проверки:** 14 октября 2022 года.

**Предмет проверки:**

- соблюдение заказчиком ограничений и запретов, установленных законодательством РФ в сфере закупок;
- соблюдение заказчиком требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СМП, СОНО);
- соблюдение заказчиком требований к содержательной части контрактов (договоров), дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении контрактов, банковских гарантий;
- соблюдение заказчиком сроков подготовки и направления проектов контрактов, сроков подписания контрактов, сроков опубликования информации о контрактах в соответствии с Законом;
- соблюдение заказчиком сроков составления необходимых отчетов о закупках и опубликования их на официальном сайте.

**Проверяемый период:** 2021 год и 9 месяцев 2022 года.

**Состав комиссии, проводившей проверку:**

Председатель комиссии:

Аксенова Е.В. – начальник договорного отдела МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование».

Члены комиссии:

- Колмыкова О.В. – заместитель начальника договорного отдела МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование»;
- Сердюкова Т.Ю. – специалист по закупкам договорного отдела МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование»;
- Косинова Ю.Н. – специалист по закупкам договорного отдела МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование».

На момент проверки обязанности контрактного управляющего МБДОУ д/с № 46 исполняет заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности Батурина Л.В. (назначена приказом от 10 января 2022 года № 02-а «О назначении контрактного управляющего МБДОУ д/с № 46»).

В соответствии с требованиями ч. 6 ст. 38 44-ФЗ контрактный управляющий Батурина Л.В. прошла профессиональную переподготовку в объеме 260 часов в ООО «Санкт-Петербургский Центр повышения квалификации» (диплом от 31.03.2020 года № 0632).

Комиссия изучила представленные субъектом ведомственного контроля документы по предмету проверки. Установлено следующее.

В соответствии с предоставленным заказчиком отчетом о закупках в 2021 году МБДОУ д/с № 46 осуществлено закупок (заключено контрактов (договоров)) на общую сумму **14221600,24** рублей. Фактически контракты исполнены на **11898706,24** рублей.

С единственным поставщиком заказчик осуществил следующие закупки:

- на оказание коммунальных услуг - на сумму **1588886,12** рублей;
- на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона Заказчиком заключено контрактов на сумму **1525873,60** рублей;
- на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона Заказчиком заключено контрактов на сумму **2980760,18** рублей.

Объем закупок в 2021 году на основании п.4 и п.5 ч.1 ст. 93 Закона не превышает ограничений, установленных Законом.

По итогам электронных процедур определения поставщиков (аукционы и конкурсы) были заключены контракты на оказание услуг на сумму **8126080,34** рублей. Условная экономия по проведенным торгам составила **1102484,47** рублей.

За 9 месяцев 2022 года заказчиком заключены контракты на сумму **15824537,39** рублей.

Контракты на 2022 год:

- на оказание коммунальных услуг на основании статьи 93 Закона – на сумму **2429951,11** рублей;

- на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона заключено контрактов на сумму – **1341186,80** рублей.

- на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона заключено контрактов на сумму **4364129,76** рублей.

Объем закупок за 9 месяцев 2022 года на основании п.4 и п.5 ч.1 ст. 93 Закона не превышает ограничений, установленных Законом.

По итогам электронных процедур определения поставщиков (аукционы и конкурсы) заключены контракты на сумму **7689269,72** рублей (условная экономия денежных средств по результатам проведенных торгов составила **915722,51** рублей).

Выборочно проверены сроки подготовки и направления проектов контрактов победителям аукционов и конкурсов, подписания контрактов и размещения необходимой информации о контрактах на основании статьи 103 Закона в ЕИС (информаций о заключенных контрактах, их изменении, исполнении или расторжении). Заказчиком нарушаются установленные законодателем сроки размещения информации о приемке и об оплате по контрактам на поставку продуктов питания.

В соответствии с положениями ст. 30 Закона заказчик осуществляет закупки у СМП, СОНО. За 2021 финансовый год составлен отчет об объеме закупок у СМП, СОНО. Объем закупок в соответствии с отчетом – 90,61 %. Данный отчет 24.03.2022 года опубликован на официальном сайте РФ [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сроки размещения отчета в ЕИС не нарушены.

При проведении выборочной проверки содержательной части контрактов (договоров), заключенных с единственным поставщиком на основании п. 4 и п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона, установлено следующее.

В некоторых контрактах (договорах) на поставку товаров и оказание услуг не указан идентификационный код закупки (далее также – ИКЗ).

В договоре поставки природного песка от 24.05.2021 года № 24-1/05, заключенном с ООО «Облдорстрой»:

- не указан ИКЗ;

- не установлено условие о том, что цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, пунктом 2.3. договора предусмотрена возможность пересмотра стоимости товара в течение срока действия договора;

- договором установлен авансовый платеж в размере 100 %, что противоречит нормам Постановления Правительства РФ от 09.12.2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (данный норматив устанавливает случаи и размер авансовых платежей).

В договоре от 24.01.2022 г. № 82, заключенном с ИП Деминов А.Н. на поставку офисной бумаги, цена договора – 4998,80 рублей - не указан идентификационный код закупки, договором установлен авансовый платеж в размере 100 %. Установленные договором размеры пени и штрафа не соответствуют положениям нормативов в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Вышеуказанные замечания относятся и к договору № 83 от 24.01.2022 года, заключенному с ИП Деминов А.Н. на поставку канцелярских товаров (цена договора – 4991,41 рублей).

### **Выводы комиссии по результатам проверки:**

При составлении содержательной части некоторых контрактов (договоров) субъектом ведомственного контроля были нарушены требования Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (статья 34 в части требований, предъявляемых к содержательной части и условиям заключаемых контрактов (договоров)).

**Комиссией отмечено**, что Заказчик ведет строгий учет и контроль закупок, своевременно планирует закупки, заключает контракты на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, обеспечивает присвоение обязательств бюджетного учреждения в целях своевременной оплаты контрагентам за поставленные товары (работы, услуги). В случае необходимости – заказчиком своевременно готовятся соглашения о расторжении контрактов (договоров) по факту их исполнения, информация о расторжении и документы размещаются в системе «АЦК-Госзаказ».

### **Рекомендуем:**

- содержательную часть контрактов составлять строго в соответствии с требованиями статьи 34 Закона, обязательно указывать идентификационный код закупки в соответствии с планом-графиком закупок, четко и понятно формулировать предметы контрактов и договоров;

- при указании в контрактах источника финансирования оплаты - можно сформулировать: «собственные средства учреждения»;

- в целях оперативной работы, экономии средств учреждения и своевременного и полного использования денежных средств, выделенных на закупки товаров, работ и услуг в текущем финансовом году – заключать контракты на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг не позднее 01 марта каждого календарного года, а при возможности – в декабре текущего года – на следующий год;

- в целях приобретения качественных товаров, работ и услуг в содержательной части контрактов (договоров) более подробно описывать

качественные и функциональные характеристики товаров (работ, услуг), обязательно указывать количество поставляемого товара и стоимость за единицу;

- реквизиты сторон в контрактах указывать в полном объеме (индекс, адрес, телефон, полные банковские реквизиты, адрес электронной почты);

- в целях оперативной работы с документами и своевременного предоставления отчетности о проведенных закупках - вести реестры контрактов (договоров) в электронном виде с нумерацией документов и указанием источников финансирования оплаты, фиксировать окончательную цену контрактов (договоров) по факту их исполнения, **корректировать сумму закупки** по факту исполнения в плане-графике закупок на текущий год (в части финансирования), высвобождая тем самым лимиты;

- в тексте соглашений о расторжении контрактов (договоров) обязательно указывать окончательную цену по факту поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

- во избежание привлечения должностных лиц к административной ответственности - строго соблюдать требования законодательства РФ в сфере закупок;

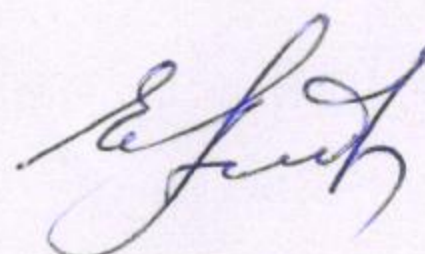
- при приемке всех поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг - **обязательно проводить экспертизу** принимаемых товаров, работ и услуг на соответствие условиям, установленным контрактами (договорами) своими силами или с привлечением экспертов (требования статьи 94 Закона) и оформлять результаты проведенной экспертизы отдельным документом или делать отметку о проведенной экспертизе на документе о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

- при возникновении необходимости внесения изменений в условия контрактов (договоров) – готовить дополнительные соглашения к контрактам (договорам) на основании положений, установленных статьей 95 Закона и нормативными документами администрации города Белгорода.

В случае возникновения вопросов, касающихся закупок товаров (работ, услуг), требований к содержательной части контрактов и их исполнения – обращаться за консультациями к ответственным специалистам МКУ ЦРО, МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование», МБУ НМИЦ (по направлениям работы учреждений).

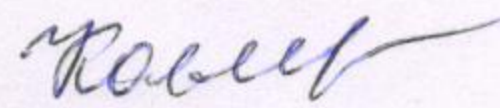
Настоящий акт составлен в одном экземпляре, на 6 листах.

Начальник договорного отдела  
МКУ «Центр бухгалтерского  
учета отрасли «Образование»



Е.В. Аксенова

Заместитель начальника договорного отдела  
МКУ «Центр бухгалтерского  
учета отрасли «Образование»



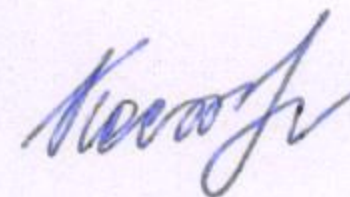
О.В. Колмыкова

Специалист по закупкам договорного отдела  
МКУ «Центр бухгалтерского  
учета отрасли «Образование»



Т.Ю. Сердюкова

Специалист по закупкам договорного отдела  
МКУ «Центр бухгалтерского  
учета отрасли «Образование»



Ю.Н. Косинова

Копия акта получена: