ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом Заведующий МБДОУ д/с№46

Протокол №\_4\_ от \_30 мая 2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Огурцова

приказ № 57б от 30.05.2024 г.

**Положение**

**об организации платных**

**платных образовательных услуг**

**муниципальным бюджетным дошкольным**

**образовательным учреждением**

**детским садом № 46 «Колокольчик»
г. Белгород**

1. **Общие положения**
	1. Положение об организации платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №46 «Колокольчик» г. Белгорода (далее МБДОУ) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 (ч.9 ст.54), Законом РФ «О защите прав потребителей», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441, Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 г. №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программа дошкольного образования», Уставом МБДОУ и является локальным нормативным актом, определяющим порядок оказания платных образовательных услуг в МБДОУ.
	2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 2 до 7 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБДОУ.
	3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме;

- «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

* 1. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования на договорной основе.
	2. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не является причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
	3. Исполнитель обеспечивает оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.
1. **Информация о платных дополнительных услугах, порядок заключения договоров**
	1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
	2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».
	3. Руководитель МБДОУ:

- заключает договора гражданско-правового характера с работниками, привлекаемыми для оказания платных дополнительных услуг;

- заключает договора с заказчиками на оказание платных дополнительных услуг;

2.4. Договор заключается в письменной форме и содержит необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг согласно действующим законодательным актам Российский Федерации:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его местожительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

* 1. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещаемой на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.
1. **Виды платных дополнительных услуг**
	1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса на конкретные виды дополнительных услуг с учетом анализа возможностей МБДОУ по их оказанию.

Изучение спроса осуществляется МБДОУ путем опросов.

* 1. Образовательные программы платных образовательных услуг на учебный год принимаются педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом руководителя.
1. **Порядок предоставления платных образовательных услуг**
	1. МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги заказчикам:

- в соответствии с Уставом МБДОУ;

- руководствуясь настоящим Положением;

- при зачислении средств на единый счет.

* 1. МБДОУ составляет смету затрат на платные образовательные услуги.
	2. МБДОУ самостоятельно определяет перечень платных образовательные услуг и сроки их введения.
	3. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо привлеченными специалистами.
	4. МБДОУ обеспечивает реализацию платных образовательные услуг квалифицированными кадрами.
	5. При предоставлении платных образовательные услуг сохраняется установленный режим работы МБДОУ.
	6. Работа по оказанию платных образовательные услуг сотрудниками МБДОУ должна осуществляться в свободное от основной работы время.
	7. Предоставление платных образовательные услуг осуществляется в рамках заключенных договоров. При этом в договоре указываются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Неотъемлемым приложением к договору является квитанция об оплате.
1. **Порядок формирования и расходования средств, полученных за предоставление платных образовательных и дополнительных услуг**

5.1. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических
и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

5.3. Порядок оказания платных образовательных услуг регламентируется Правилами оказания платных образовательных услуг.

5.5. Учреждение устанавливает договорные цены на платные образовательные программы в соответствии с утвержденным в установленном администрацией города Белгорода порядке прейскурантом.

5.7. Расчет стоимости платных образовательных услуг в муниципальных учреждениях образования города Белгорода утвержден приказом управления образования администрации города Белгорода от 28 мая 2019 года № 865
«О внесении изменений в методику расчета стоимости платных образовательных и иных услуг». Расчет калькуляции по платным услугам (кроме образовательных) утвержден приказом управления образования администрации города Белгорода от 28 мая 2019 года № 864 «Об утверждении формы калькуляции».

5.8. Средства, полученные за предоставление платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, составленной на основании расчета себестоимости платной услуги и калькуляции.

5.9. Средства, полученные за предоставление платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с уставными целями, на основании локальных актов Учреждения на:

- оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, платных дополнительных услуг (в том числе премирование работников по результатам работы за месяц, квартал или иной период времени, единовременные дополнительные выплаты по результатам работы, иные выплаты);

- начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных и дополнительных услуг;

- приобретение материалов, оборудования;

- ремонт зданий, помещений, территории Учреждения, оборудования;

- организация участия обучающихся в соревнованиях, выставках, конкурсах;

- приобретение мебели, учебных пособий и оборудования;

- оплата командировочных расходов, обучения по программам повышения квалификации.

5.10. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- не более 65 процентов на оплату труда педагогических работников Учреждения, оказывающих платные образовательные услуги от стоимости услуги;

- не более 10 процентов на оплату труда работников, принимающих участие в организации платных образовательных услуг, от оплаты труда педагогических работников Учреждения (включая руководителя Учреждения);

- 30,2 процента – начисления на выплаты по оплате труда педагогическим работникам, организатору платных образовательных услуг;

- оставшаяся часть расходуется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, составленной на основании расчета себестоимости платной услуги и калькуляции.

5.11. Выплаты за счет дохода от оказания платных образовательных услуг могут устанавливаться в процентном отношении или в абсолютных величинах.

5.12. Конкретные размеры и периодичность выплат за счет дохода от оказания платных образовательных услуг руководителю и работникам Учреждения устанавливаются порядком формирования и расходования средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг.

5.13. Выплаты за счет дохода от оказания платных образовательных услуг осуществляются на основании приказа руководителя Учреждения.

5.14. Размеры выплат за счет дохода от оказания платных образовательных услуг руководителю Учреждения, а также заместителям руководителя устанавливаются с учетом требований постановления администрации города Белгорода от 15 мая 2017 года № 114 «Об установлении соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Белгорода и средней заработной платы работников данных учреждений и предприятий». Средняя заработная плата руководителя Учреждения, а также заместителей руководителя (с учетом выплат от оказания платных образовательных услуг) не должна превышать 5-кратного размера средней заработной платы работников Учреждения.

1. **Ответственность исполнителя и заказчика платных дополнительных услуг**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

- поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

- расторгнуть настоящий Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

1. **Порядок изменения и расторжения договоров**

7.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

1. **Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя МБДОУ.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом руководителя МБДОУ.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.